

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»

ПРИНЯТО НА ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ «КАЗУОР»
Протокол № 1 от «28» 08 2018 г

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР ГБПОУ «КАЗУОР»
А.А. Ахмадуллин
Введено в действие
Приказом № 1 от «28» 08 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке рабочей программы по спортивной подготовке

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАЗАНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»

Казань 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Функции рабочих программ	3
3. Структура рабочих программ	3
4. Общие требования к содержанию программам	4
5. Права разработчика программы	4
6. Порядок рассмотрения и утверждения программ	5

Министерство спорта Республики Татарстан

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Казанское училище олимпийского резерва»

Принято на тренерском
совете ГБПОУ «КазУОР»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «КазУОР»

Протокол № ____ от _____

_____ Ф.А.Ахмадуллин
Приказ № ____ от _____.

**программа
спортивной подготовке по виду спорта**

Вид спорта – _____

Выполнена тренером-преподавателем - _____

Организация, осуществляющая спортивную подготовку –
ГБПОУ «КазУОР»

Программа разработана на основе ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАНДАРТА
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДУ СПОРТА _____,
утвержденного приказом Минспорта России от _____ 201__ г. № _____

Срок реализации ____ лет

Год составления программы – 201__ г.

1. Общие положения

Рабочая программа – это документ, созданный персонально тренером на основе Федерального стандарта спортивной подготовки по конкретному виду спорта, принятый в данном учреждении, отражающий конкретный уровень спортивной подготовки, компетенцию и самообразовательную деятельность обучающихся и позволяющий тренеру моделировать и контролировать процесс обучения, прогнозировать результаты.

Под программой спортивной подготовки в учреждении понимается модель курса по определенному виду спорта, в которой определено содержание образования и способы его усвоения обучающимися.

2. Функции рабочих программ

- Фиксирует цели и задачи, формы и методы, используемые при освоении курса.
- Определяет объекты контроля и критерии оценки степени обученности обучающихся.
- Служит нормативным документом для оценки качества спортивной подготовки по курсу.

3. Структура рабочих программ

• Титульный лист включает наименование учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; группа, на которую рассчитана программа; срок реализации программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) и программы; название населенного пункта; год разработки программы.

• Пояснительная записка раскрывает направленность программы; новизну, актуальность, педагогическую целесообразность, цель и задачи программы; отличительные особенности данной программы от уже существующих; возраст обучающихся, участвующих в реализации программы; сроки реализации программы (продолжительность тренировочного процесса, этапы); формы и режим занятий; ожидаемые результаты и способы их проверки; формы подведения итогов реализации программы.

• Тематический план программы включает перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

• Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

- Методическое обеспечение программы включает в себя обеспечение программы методическими видами продукции; рекомендации по проведению тренировочных занятий, контрольных нормативов и т.д.

- Список использованной литературы.

4. Общие требования к содержанию программ спортивной подготовки

Содержание программы по спортивной подготовке должно соответствовать:

- достижениям мировой физической культуры и спорта, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- определенному уровню спортивной тренировки (тренировочный этап (спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства);
- современным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности и т.д.);
- формам и методам обучения (активным методам, дифференцированному обучению);
- методам контроля и управления тренировочным процессом (анализу результатов деятельности обучающихся);
- средствам обучения (необходимое оборудование, инвентарь и материалы).

Содержание программы должно быть направлено на создание условий для развития личности обучающегося:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактика асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие тренера с семьей.

5. Права разработчика программы

Разработчик программы самостоятельно определяет:

1. цель, задачи, ведущую педагогическую идею программы;
2. содержание рабочей программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;
3. количественный состав обучающихся по программе;
4. приемы, методы и формы организации тренировочного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;
5. ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

Программа должна быть рассчитана на внесение изменений, уточнений и дополнений.

6. Порядок рассмотрения и утверждения программ спортивной подготовки

1. Эксперт пишет экспертное заключение (рецензию) на программу.
2. Экспертиза осуществляется в соответствии со структурой программы, Федеральными государственными требованиями по виду спорта и Федеральному стандарту спортивной подготовки по конкретному виду спорта.
3. По итогам экспертизы программа проходит согласование на тренерском совете учреждения.
4. Утверждение программы осуществляет директор учреждения с изданием соответствующего приказа.